

PERSONNELS ENSEIGNANTS DU PREMIER DEGRE

Confirmation de demande de changement de département

A envoyer impérativement après vérification et signature, au plus tard le 16/12/2020, aux services de la direction des services départementaux du : 8 rue claudes bernard 93008 BOBIGNY CEDEX

Département de rattachement : SEINE-SAINT-DENIS

Mme - né(e) le : enfant(s) : 00

ADRESSE : IN

N° de téléphone portable : aucun numéro saisi

Date d'affectation dans le département comme titulaire :

Affectation :

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Rapprochement de conjoints (marié, pacsé, concubin) : | |
| Autorité parentale conjointe : | |
| Durée de séparation effective au 31/08/2021 : | |
| Situation de Parent isolé : | |
| Voeu(x) lié(s) : | |
| Nom du conjoint et date de naissance : | |
| - | |
| Département de rattachement : | |
| CIMM : | |
| Dans le cadre de l'éducation prioritaire, vous totalisez 5 ans d'exercice au 31 aout de l'année scolaire en cours | |
| Bénéficiaire de l'obligation d'emploi au 31 décembre de l'année scolaire en cours | |
| Demande de bonification au titre du handicap sur avis médical (bonification de 800 points)* | |

* Cette déclaration ne vaut pas constitution du dossier. Pour de plus amples informations merci de contacter votre service gestionnaire.

..... Voeu(x) émis :

Voeu 1 :

Voeu 4 :

Voeu 2 :

Voeu 5 :

Voeu 3 :

Voeu 6 :

Pièces justificatives à joindre à la présente confirmation :

(L'absence de pièces justificatives entraîne la perte de points entrant dans le calcul du barème)

Pour une demande formulée au titre du rapprochement de conjoints :

- Agents mariés : photocopie du livret de famille
- Agents pacsés : justificatif administratif établissant l'engagement dans les liens d'un PACS et extrait d'acte de naissance portant l'identité du partenaire et le lieu d'enregistrement du PACS.
- Agents non mariés ayant un enfant en commun : photocopie du livret de famille ou extrait d'acte de naissance ou copie de la reconnaissance anticipée établie au plus tard le 1er janvier de l'année scolaire en cours
- Attestation de la résidence professionnelle et de l'activité professionnelle du conjoint faisant apparaître la durée de séparation
- Autres activités : se reporter à la note de service
- En cas de chômage, attestation récente d'inscription auprès de pôle emploi et attestation de la dernière activité professionnelle

Pour une demande formulée au titre de l'autorité parentale conjointe :

- photocopie du livret de famille ou extrait d'acte de naissance du ou des enfants à charge
- photocopie de la décision de justice et ou justificatif définissant les modalités d'exercices du droit de visite ou d'organisation d'hébergement
- pièce justificative concernant le département sollicité (attestation liée à l'activité professionnelle de l'autre détenteur de l'autorité parentale, ou certificat de scolarité de l'enfant et toute pièce pouvant justifier de l'adresse de l'autre détenteur de l'autorité parentale conjointe)

Pour une demande formulée au titre de la situation de parent isolé :

- Photocopie du livret de famille ou extrait d'acte de naissance du ou des enfants
- toute pièce officielle attestant de l'autorité parentale exclusive
- toute pièce attestant que la demande améliorera les conditions de vie de l'enfant (facilité de garde,....)

Pour une demande formulée au titre des vœux liés (réservée aux conjoints enseignants du 1er degré, mariés, pacsés ou concubins avec enfant) :

- toute pièce pouvant justifier de la situation familiale (voir pièces justificatives au titre du rapprochement de conjoint).

Pour une demande formulée au titre du CIMM :

- Formulaire des éléments d'analyse permettant la reconnaissance du CIMM accessible sur education.gouv.fr

Votre attention est appelée sur le fait que les fausses déclarations peuvent entraîner des sanctions disciplinaires. Dans ce cadre, certaines pièces justificatives complémentaires pourront être exigées de la part des services départementaux.

..... A remplir obligatoirement : Engagement à rejoindre le département obtenu

Je soussigné(e), après avoir pris connaissance des lignes directrices de gestion en matière de mobilité et de la note de service annuelle, confirme ma demande de changement de département et m'engage à rejoindre le département obtenu à la rentrée scolaire 2021-2022.

Fait à

Le

Signature :

Demande saisie le