|  |
| --- |
| Logo DSDENnov2020_V2 |

Septembre 2023

**Annexe 6 – Compte-rendu de séjour dans le cadre d’un voyage scolaire**

*A retourner à la DSDEN et à la mairie le cas échéant*

|  |  |
| --- | --- |
| ***Dossier n° :***  |  |
| Ecole : Commune :  | Enseignant : Classe : Effectif :  |
| Date de départ : / /  | Date de retour : / /  |
| Structure d’accueil (nom et adresse) :  |

|  |
| --- |
| **I – Aspect général : organisation du séjour** |
|  | **La prestation fournie par la structure d’accueil est** :[ ]  1 - Gestion libre [ ]  2- Gestion hôtelière seule [ ]  3- Gestion hôtelière et animations, activités[ ]  4- Autre, préciser :  |
|  | L’équipe d’animation a été recrutée par :[ ]  1- L’enseignant [ ]  2- La structure d’accueil [ ]  3- la collectivité organisatrice [ ]  4- Je ne sais pas [ ]  5- Autre, préciser :  |
| Cochez la case qui correspond à votre choix : A = Satisfaisant, B = Acceptable C = Insuffisant, D = Très insuffisant, S.O : sans objet.Merci de bien vouloir argumenter pour tout avis « insuffisant » ou « très insuffisant » |
|  | **Impression d’ensemble** | **A** | **B** | **C** | **D** | **S.O** | **Commentaires** |
| 1 | - Couchage | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |  |
| 2 | - Rangements dans les chambres | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |  |
| 3 | - Sanitaires | douches | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |  |
| 4 | lavabos | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |  |
| 5 | W.C. | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |  |
| 6 | - Infirmerie | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |  |
| 7 | - Salle(s) de classe | qualité de l’équipement mobilier | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |  |
| 8 | qualité de l’équipement en matériel | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |  |
| 9 | - Salle(s) d’activités | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |  |
| 10 | - Salle(s) à manger  | qualité du mobilier | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |  |
| 11 | qualité acoustique | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |  |
| 12 | - Espaces extérieurs | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |  |
| A | Vos commentaires :  |
| **II – Fonctionnement : aspects pratique et humain** |
| **Aspect matériel** |
|  | **A** | **B** | **C** | **D** | **S.O** | **Commentaires** |
| 13 | - Chauffage | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |  |
| 14 | - Restauration | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |  |
| 15 | - Lavage du linge et sa gestion | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |  |
| 16 | - Fonctionnement de l’infirmerie | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |  |
| 17 | - Ménage, entretien, propreté dans l’espace hébergement | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |  |
| 18 | - Ménage, entretien, propreté dans les classes | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |  |
| B | Vos commentaires :  |

TSVP ½

|  |
| --- |
| **Relations humaines** |
|  | **A** | **B** | **C** | **D** | **S.O** | **Commentaires** |
| 19 | - Personnel de service | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |  |
| 20 | - Equipe d’animation | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |  |
| 21 | - Equipe de direction | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |  |
| 22 | - Assistant sanitaire | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |  |
| C | Vos commentaires :  |
| III – Pédagogie : divers aspects |
| **Aspect matériel :** |
|  | **A** | **B** | **C** | **D** | **S.O** | **Commentaires** |
| 23 | - présence d’une bibliothèque : faune, flore, ouvrage régionaux | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |  |
| 24 | - présence d’une bibliothèque : ouvrages divers pour les enfants | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |  |
| 25 | - présence d’une documentation pédagogique | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |  |
| 26 | - matériel scolaire (craies, tableau, ….pour la vie dans la classe) | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |  |
| 27 | - matériel pédagogique (jumelles, loupes, appareil photo, météo) | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |  |
| 28 | - « gros matériel » (photocopieur, projecteur, accès internet) | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |  |
| 29 | - accessibilité et disponibilité des matériels ci-dessus | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |  |
| D | Vos commentaires :  |
|  | **Qualités des interventions pédagogiques :** (à citer dans la suite si besoin)**:** |
| **Des divers intervenants** |  |  |  |  |  |  |
|  | **A** | **B** | **C** | **D** | **S.O** | **Commentaires** |
| 30 | - des gardes des parcs | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |  |
| 31 | - de  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |  |
| 32 | - de  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |  |
| 33 | - de  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |  |
| 34 | - de  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |  |
| **École de ski française (si NON mettre une X en case S.O)** | **A** | **B** | **C** | **D** | **S.O** | **Commentaires** |
| 35 | - prestations des moniteurs de ski | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |  |
| 36 | - relations avec les moniteurs de l’ESF | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |  |
| 37 | -  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |  |
| 38 | -  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |  |
| E | Vos commentaires :  |
| **Communication** |
|  | **A** | **B** | **C** | **D** | **S.O** | **Commentaires** |
| 39 | - contact avec l’établissement avant le séjour | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |  |
| 40 | - réunions de régulation pendant le séjour | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |  |
| 41 | - bilan de fin de séjour | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |  |
| 41 | - Autre : | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |  |
| 43 | **Vos remarques particulières** :  |
| Visa du directeur de la structure d’accueil (facultatif) : | Fait à le / / L’enseignant : |

2/2